

Święto Kwiatu Bzu

Budy Kałki 5 gm. Puszcza Mariańska

22 maja 2022 r. (niedziela)

REGULAMIN IMPREZY PROMOCYJNO-TARGOWEJ DLA WYSTAWCÓW

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Współorganizatorami **Święta Kwiatu Bzu**, zwanego w dalszej części Regulaminu **Imprezą**, jest Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Warszawie, Oddział Bielice, NIP: 521-33-19-840, REGON 006742820, działający na podstawie Ustawy o jednostkach doradztwa rolniczego z dnia 22 października 2004 r. (j.t Dz. U. z 2019, poz. 896ze zm.), oraz gospodarstwo ekologiczne „Kraina Czarnego Bzu”
2. Impreza odbywa się **22 maja 2022 r.** na terenie gospodarstwa ekologicznego „Kraina Czarnego Bzu”, Budy Kałki 5, 96-330 Puszcza Mariańska.
3. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część *Zgłoszenia* i obowiązuje wszystkich uczestników Imprezy, zwanych w dalszej części Regulaminu Wystawcą.
4. Wystawcą może być podmiot prezentujący swoją ofertę podczas Imprezy, która zostanie zaakceptowana przez Organizatorów.
5. Podmioty, które nie uzyskują dochodów ze swojej działalności, funkcjonujące na lokalnym terenie (np. stowarzyszenia, organizacje non-profit). Podmioty te zobowiązane są do złożenia formularza *Zgłoszenie - Umowa* oraz przestrzegania niniejszego Regulaminu jak pozostali Wystawcy.

II. WARUNKI UDZIAŁU:

1. Warunkiem udziału w Imprezie jest dostarczenie lub przesłanie do **16.05.2022 r.** na adres e-mail: grazyna.adamczyk@modr.mazowsze.pl, wypełnionego i podpisanego formularza *Zgłoszenia*.
2. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia udziału w Imprezie.
3. Wystawca, prowadzący sprzedaż artykułów spożywczych podczas Imprezy, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia, jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych oraz innych obowiązujących w tym zakresie. Dokumenty, o których mowa w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, tekst jedn.: Dz.U. 2018 poz. 1541), Wystawca ma obowiązek posiadania w trakcie trwania Imprezy i okazywania na żądanie odpowiednich służb kontrolnych.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Udział w imprezie jest bezpłatny.
2. Wystawca może, do dnia **16.05.2022 r.** odwołać lub dokonać korekty zamówienia w *Zgłoszeniu*. Odwołanie lub zmiana uczestnictwa w Imprezie wymaga formy pisemnej (uznajemy e-mail), pod rygorem nieważności.

IV. STOISKO:

1. Lokalizacja stoiska Wystawcy wynika z projektu zagospodarowania powierzchni wystawienniczej. O sposobie rozmieszczenia na placu decyduje Organizator.
2. Organizator nie potwierdza indywidualnie przyjęcia zgłoszenia na Imprezę. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia Wystawca może dokonać telefonicznie.
3. Zajęcie miejsca wystawowego, wskazanego przez Organizatora i urządzenie

stoiska następuje w dniu **22 maja br. od godz. 8⁰⁰**. Organizator nie zapewnia wyposażenia stoisk wystawienniczych.

4. Wystawca zobowiązany jest do przygotowania stoiska **do godz. 10⁰⁰** w dniu rozpoczęcia Imprezy.
5. Ekspozyty nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać przemieszczania się uczestników i publiczności. Ulotki reklamowe mogą być rozdawane tylko w obrębie własnego stoiska.
6. Wystawca może prowadzić sprzedaż towarów oraz świadczyć usługi tylko w zakresie zadeklarowanym w *Zgłoszeniu*.
7. Demontaż stoisk wystawowych można rozpocząć **po godz. 17⁰⁰**. Wcześniejsze czynności związane z likwidacją stoiska należy zgłosić do Organizatora.

V. ZAŁADUNEK I ROZŁADUNEK EKSPONATÓW:

1. Transport, załadunek i rozładunek ekspozycji Wystawca dokonuje we własnym zakresie.

VI. REKLAMA:

1. Wystawca ma prawo reklamowania swoich towarów wyłącznie na terenie własnego stoiska.
2. Prezentacje, działania reklamowe i rozrywkowe, ustawienie urządzeń rekreacyjnych w celach reklamowych na stoiskach Wystawców mogą odbywać się jedynie za wcześniejszą zgodą Organizatora. Nie mogą one przeszkadzać innym Wystawcom ani zakłócać ogólnego programu Imprezy.

VII. BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA:

1. Współorganizatorzy posiadają polisę OC na czas trwania Imprezy.
2. Współorganizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia czy zniszczenia ekspozycji w trakcie urządzania, trwania czy likwidacji Imprezy.
3. Współorganizatorzy nie odpowiada za szkody spowodowane przez czynniki atmosferyczne.
4. W godzinach zwiedzania, czyli od **9⁰⁰-17⁰⁰**, za nadzór i ochronę swojego stoiska odpowiedzialny jest Wystawca. Organizator nie odpowiada za mienie na stoisku pozostawione bez opieki podczas Imprezy.
5. Wystawca jest zobowiązany do przestrzegania na stoisku powszechnie obowiązujących przepisów, w szczególności dot. obowiązujących wytycznych i zaleceń sanitarnych (obowiązkowo: zapewnienie środków ochrony osobistej dla osób obsługujących stoisko wystawiennicze, tj. maseczek ochronnych, rękawic jednorazowych a także preparatów do dezynfekcji rąk, także dla osób odwiedzających, zachowanie odległości co najmniej 1,5 m pomiędzy osobami), przeciwpożarowych, BHP i technicznych oraz wytycznych Organizatora, które są dla niego wiążące.
6. Współorganizatorzy zapewniają podłączenia energii elektrycznej do stoiska Wystawcy.

VIII. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI:

1. Utrzymanie czystości na stoisku oraz wywóz pozostałości po demontażu stoiska należy do Wystawcy zgodnie z obowiązującymi prawnymi zasadami (segregacja odpadów).
2. Organizator zapewnia ogólne utrzymanie czystości terenu oraz sprzątnięcie ciągów komunikacyjnych.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Z chwilą złożenia Organizatorowi Imprezy formularza *Zgłoszenia* następuje przyjęcie warunków niniejszego Regulaminu.
2. Własnoręcznym podpisem Wystawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad porządku publicznego, podporządkowania się decyzjom Organizatora i służb porządkowych podczas trwania Imprezy a także przestrzegania wszelkich innych

- ustaleń pomiędzy Wystawcą a Organizatorem.
3. Organizator może usunąć z terenu Imprezy Wystawcę, który nie zastosował się do zarządzeń i decyzji Organizatora.
 4. Organizator informuje, że zastrzega sobie prawo do filmowania i fotografowania stoisk oraz korzystania z tych materiałów do własnych celów bez zobowiązań wobec Wystawców lub osób trzecich.
 5. W przypadku, gdy organizacja Imprezy nie dojdzie do skutku z powodów niezależnych od Organizatora, strony nie ponoszą wobec siebie odpowiedzialności.
 6. Wszelkie reklamacje Wystawcy powinny być zgłaszane pisemnie do komisarza w czasie trwania Imprezy bezpośrednio po zaistnieniu zdarzenia. Po zakończeniu Imprezy reklamacje nie będą uwzględniane.

x. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Każdy z Wystawców wysyłając do Organizatora formularz *Zgłoszenie* wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 oraz **Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych** (Dz.U. 2018 poz. 1000 ze zmianami) w zakresie niezbędnym dla wykonania usług przez Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Warszawie, mieszczący się przy ul. Czereśniowej 98, 02-456 Warszawa.

Komisarz imprezy:

Grażyna Adamczyk

tel. 723 436 157,

e-mail: grazyna.adamczyk@modr.mazowsze.pl

Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Warszawie
Oddział Bielice

Bielice 19; 96-500 Sochaczew

e-mail: sekretariat.bielice@modr.mazowsze.pl,

www.modr.mazowsze.pl