Operacja finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach II schematu Pomocy Technicznej Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich+ Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
Operacja realizowana przez Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego.
Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Regulamin wyjazdu studyjnego w ramach operacji „Innowacyjne rozwiązania w sadownictwie”

§ 1
Zakres obowiązywania

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje podczas wyjazdu studyjnego w ramach operacji “Innowacyjne rozwiązania w sadownictwie”, organizowanego przez Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Warszawie, w dniach 19-22.02.2026 r., w formie zagranicznego wyjazdu studyjnego realizowanego w ramach II schematu Pomocy Technicznej Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich+ Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
2. Celem operacji jest wymiana doświadczeń oraz zdobycie i upowszechnienie wiedzy na temat nowoczesnych technologii, organizacji produkcji i marketingu w sektorze sadowniczym oraz rozwiązań prośrodowiskowych (w tym odnawialnych źródeł energii). Celem operacji jest również wsparcie wdrażania Interwencji 13.2 oraz 13.6
3. Operacja dotyczy innowacyjnych rozwiązań w sektorze sadowniczym, obejmujących nowoczesne technologie produkcji i marketingu owoców oraz prośrodowiskowe i proklimatyczne rozwiązania w zakresie wykorzystania odnawialnych źródeł energii w gospodarstwach rolnych. Realizacja operacji opiera się na wymianie doświadczeń i wzajemnym uczeniu się poprzez udział w targach branżowych - Fruchtwelt Bodensee 2026 oraz wizytach studyjnych w gospodarstwie i grupie producenckiej. W ramach operacji zostaną przedstawione wytyczne do interwencji wspierających budowę i funkcjonowanie grup producentów rolnych (13.2 oraz 13.6.).
4. Uczestnictwo w wyjeździe studyjnym oznacza akceptację Regulaminu wyjazdu studyjnego i obowiązek jego przestrzegania.

§ 2
Uczestnicy wyjazdu studyjnego

1. Uczestnikami wyjazdu studyjnego mogą być mieszkańcy województwa mazowieckiego:
   a) rolnicy,
   b) przedstawiciele jednostek doradztwa rolniczego,

§ 3
Rekrutacja uczestników

1. Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Warszawie odpowiada za rekrutację uczestników Wyjazdu studyjnego.
2. Osoby zainteresowane udziałem w Wyjeździe studyjnym powinny do dnia 9.02.2026 r. dostarczyć lub przesłać poprawnie wypełnioną Kartę zgłoszenia udziału

a) przesłać w postaci skanu na adres poczty elektronicznej konrad.socha@modr.mazowsze.pl,

b) dostarczyć osobiście, na adres siedziby Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego ul. Czereśniowa 98, 02-456 Warszawa.
3. Karta zgłoszenia udziału dostępna jest do pobrania na stronie internetowej Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Warszawie www.modr.mazowsze.pl
4. O udziale w operacji decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku dużej liczby złoszeń powstanie lista rezerwowa.
5. Osoby zakwalfikowane do uczestnictwa w wyjeździe zostaną poinformowane mailowo, w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu rekrutacji.
6. Liczba uczestników wyjazdu jest ograniczona – 30 osób.

§ 4
Inne informacje

1. Organizator Wyjazdu pokrywa koszty:
   a. zakwaterowania w hotelu w pokojach jedno i dwuosobowych z łazienką,
   b. wyżywnienia (śniadania, obiady, kolacje),
   c. transportu na określonej trasie, zgodnie z programem wyjazdu studyjnego, w tym przelot samolotem i przejazd autokarem,
   d. uczestnictwa w wizytach studyjnych,
   e. ubezpieczenia NNW,
   f. Organizator nie pokrywa kosztów usług dodatkowych zamawianych indywidulanie przez Uczestników.
2. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność (finansową i prawną) za spowodowane przez siebie w trakcie wyjazdu, straty oraz szkody materialne wobec Organizatora i osób trzecich, na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
3. Uczestnicy zobowiązani są do:
   - przestrzegania miejsc i godzin zbiórek,
   - stosowania się do poleceń Organizatora związanych z organizacją wyjazdu,
   - dostosowania się do planu podróży,
   - stosowania się do Regulaminu w miejscu zakwaterowania,
   - zachowania wysokiej kultury osobistej i niezakłócania porządku w trakcie wyjazdu.
4. W przypadku konieczności rezygnacji z udziału w wyjeździe studyjnym uczestnik jest zobowiązany do opłacenia kwoty za nocleg wyżywnienie i transport w terminie wskazanym przez Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Wyjazdu studyjnego, co nie uprawnia uczestnika do żądania od organizatora jakiegokolwiek odszkodowania czy też innych roszczeń.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Przesłanie lub dostarczenie Karty zgłoszenia udziału na Wyjazd studyjny jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.